

PRIMĂRIA COMUNEI FILIPENI, FILIPENI, BACĂU

Către **AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**

Nr. înregistrare: **4174 / 03.10.2023**

Înștiințare organizare concurs

Titlu concurs: **PRIMĂRIA COMUNEI FILIPENI, județul BACĂU, publică anunțul privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante în baza art. IV din OUG 34/2023 – alin.(2) lit. a) și art. 618 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**

Data solicitată de publicare a anunțului: **06.11.2023**

[] **Solicităm reprezentant ANFP în comisia de concurs**

Funcția publică scoasă la concurs:

- Referent, clasa III, grad debutant, COMPARTIMENT BUGET - CONTABILITATE - ACHIZITII PUBLICE - 574552

Data, ora și locul desfășurării probei scrise

11.12.2023 10:00, PRIMARIA FILIPENI

Perioada de depunere a dosarelor 06.11.2023 - 27.11.2023

Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Condiții de participare

Condiții specifice pentru ocuparea postului

Pentru Referent - 574552 - Clasa III, Grad debutant, COMPARTIMENT BUGET - CONTABILITATE - ACHIZITII PUBLICE

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat

Notă: Responsabilitatea privind legalitatea și corectitudinea informațiilor din conținutul anunțului de concurs publicat pe site-ul Agenției și încadrarea în temeiurile legale prevăzute de actele normative aparțin în exclusivitate autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

ID 19320 - Versiune 7 - 03.10.2023 12:27

Vechime minimă în specialitatea studiilor 0 ani

Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamâna

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată
cu tematica Principii generale Titlul I-Principii generale; Titlul II-Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale; Titlul III- Autorități publice
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica În integralitate
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Cap I- Dispoziții generale; Cap II- Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Cap III- Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare.
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Titlul I- Dispoziții generale; Titlul II- Statutul funcționarilor publici.
5. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare
cu tematica În integralitate.
6. Legea nr.277/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Titlul I- Dispoziții generale; Titlul V- Contribuții sociale obligatorii.
7. Legea 82/1991, republicată, legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica În integralitate.
8. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
cu tematica În integralitate.
9. Ordonanța nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice.
cu tematica În integralitate.

Persoane de contact:

IGNĂTESCU, DANIELA, SECRETAR GENERAL, 0769019510, 0234285867, prfilipeni@yahoo.com

Funcție (Conducător instituție): **PRIMAR**

Nume Prenume: **AMBROSIE RODICA**

Semnătură

19320 - 7 - 03.10.2023 12:27